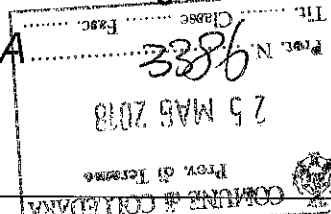


Comune di COLLEDARA

Provincia TERAMO

Consigliere comunale



N.	Modulo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 del D.lgs. 33/2013 e delle Linee Guida dell'ANAC adottate con Delibera n. 241 del 08/03/2017
Data/...../.....	

Io sottoscritto/a (Cognome) DI BARTOLOMEO (nome) MIRKO nato/a il 17/12/1976 domiciliato per la carica presso l'ufficio di protocollo comunale dichiaro sul mio onore che i seguenti dati sono corretti e completi.

a) atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo

Sono stato/a proclamato/a eletto dall'Adunanza dei presidenti di seggio in data 27/05/2014 consigliere di questo comune per 5 anni.

Sono stato/a surrogato/a alla carica di Consigliere/a Comunale con deliberazione del Consiglio comunale n.... in data/...../..... e resterò in carica fino all'anno

Allego copia della proclamazione degli eletti o della Delibera del Consiglio Comunale che ha provveduto alla surroga [Allegato 1]

b) curriculum

Provvedo ad allegare il mio curriculum aggiornato al 22/05/2018 [Allegato 2]

c) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica, gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

Nell'esercizio scorso (2014) ho percepito da questo Comune:

Ammontare complessivo percepito nel 2014	In qualità di consigliere comunale	Eventuali note
€ 68,32	Indennità di carica/gettoni di presenza	/
€	Rimborsi e spese di viaggio e missione	/
€

d) dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

Nell'esercizio scorso (2016) ho percepito dai seguenti enti pubblici e privati

Ammontare complessivo percepito nel 2016	Per la carica di	Presso l'ente
€
€
€

Consigliere comunale

e) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti

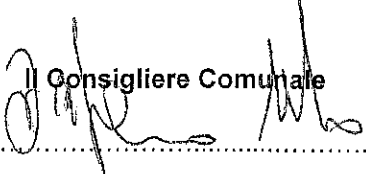
Nell'esercizio scorso (2016) ho percepito a carico della finanza pubblica

Ammontare complessivo percepito nel 2016	Per l'incarico di	Presso l'ente
€
€
€

Allego:

- 1) Copia dall'Adunanza dei presidenti di seggio in data/...../..... o delibera del Consiglio Comunale n. ... in data/...../.....
- 2) Il mio curriculum aggiornato al 22/05/2018

Data 24/05/2018

Il Consigliere Comunale


Comune di COLLEDARA

Provincia TERAMO

N. Data/...../.....	Modulo per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 14 del D.lgs. 33/2013 e delle Linee Guida dell'ANAC adottate con Delibera n. 241 del 08/03/2017
-----------------------------------	---

Io sottoscritto/a (Cognome) DI BARTOLOMEO (nome) MIRKO nato/a il 17/12/1976 domiciliato per la carica presso l'ufficio di protocollo comunale dichiaro sul mio onore che i seguenti dati sono corretti e completi.

a) atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo

- Sono stato/a proclamato/a eletto dall'Adunanza dei presidenti di seggio in data 27/05/2014 consigliere di questo comune per 5 anni.
- Sono stato/a surrogato/a alla carica di Consigliere/a Comunale con deliberazione del Consiglio comunale n.... in data/...../..... e resterò in carica fino all'anno

Allego copia della proclamazione degli eletti o della Delibera del Consiglio Comunale che ha provveduto alla surrogà [Allegato 1]

b) curriculum

Provvedo ad allegare il mio curriculum aggiornato al 22/05/2018 [Allegato 2]

c) compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica, gli importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici

Nell'esercizio scorso (2015/2016) ho percepito da questo Comune:

Ammontare complessivo percepito nel 2015/2016	In qualità di consigliere comunale	Eventuali note
€ 126,88	Indennità di carica/gettoni di presenza	/
€	Rimborsi e spese di viaggio e missione	/
€

d) dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti

Nell'esercizio scorso (2016) ho percepito dai seguenti enti pubblici e privati

Ammontare complessivo percepito nel 2016	Per la carica di	Presso l'ente
€
€
€

Consigliere comunale

e) altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi spettanti

Nell'esercizio scorso (2016) ho percepito a carico della finanza pubblica

Ammontare complessivo percepito nel 2016	Per l'incarico di	Presso l'ente
€
€
€

Allego:

- 1) Copia dall'Adunanza dei presidenti di seggio in data/...../..... o delibera del Consiglio Comunale n. ... in data/...../.....
- 2) Il mio curriculum aggiornato al 22/05/2018

Data 24/05/2018

Il Consigliere Comunale



**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **Mirko Di Bartolomeo**
Indirizzo **Via Nuova 64042 Colledara (TE)**
Telefono **347 9225904**
Fax
E-mail **dibamirko76@gmail**

Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **17/12/1976**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **18/02/2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **POTENZA S.R.L.**
Zona Ind.le Piane Mavone Colledara (TE)
 - Tipo di azienda o settore **Alimentare (Prosciuttificio)**
 - Tipo di impiego **Impiegato**
- Principali mansioni e responsabilità **Gestione magazzini , elaborazione e gestione DDT , gestione spedizioni per export.**
- Date (da – a) **20/11/2000 – 30/12/2014**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Crudi D'Italia S.p.A. Sala Baganza (PR)**
Sezione distaccata Crudi D'Italia S.p.A. Stab. Gran Sasso Colledara (TE)
 - Tipo di azienda o settore **Alimentare (Prosciuttificio)**
 - Tipo di impiego **Impiegato**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile magazzini, ricezione materiali sussidiari, ricezione cosce fresche, gestione del personale (programma presenze timbrature)**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **I.T.C Vincenzo Comi**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Diploma di Ragioneria**
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Buono
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Attitudine al lavoro di gruppo; attitudine alla mediazione all'interno di lavori di gruppo; capacità di adattamento ad ambienti e luoghi multiculturali .

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità

Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del pacchetto "Office", AS 400

buona conoscenza del gestionale interno magazzino e rintracciabilità "Traxal"

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Patente B - A

ULTERIORI INFORMAZIONI

Effettuato Servizio Militare nel 1998 e congedato nel 1999 con il grado di Caporale scelto.

ALLEGATI

COLLENTARA LI 22.05.2018

