

Politica per la Prevenzione della Corruzione

(M 5.2.1 - Rev. 0)

Montorio al Vomano, li 14.06.2017

L'azienda vanta un'esperienza pluriennale nel settore delle Costruzioni Civili, Industriali e Ferroviarie e nel Restauro di Edifici Storici su tutto il territorio nazionale.

Da più di 50 anni l'azienda opera con professionalità e competenza nel settore delle costruzioni e negli anni ha sviluppato nuove competenze allargando il proprio organico e dotazione di mezzi per far fronte alle nuove esigenze realizzative.

L'azienda è certificata UNI EN ISO 9001 (per le categorie OG1 – OG2 – OG3) UNI EN ISO 14001 e OHSAS 18001 e SA 8000 ed è iscritta all'organismo di attestazione AXSOA. L'azienda dispone di Modello di Organizzazione, gestione e controllo – Codice Etico ai sensi del D.Lgs 231/2001.

Al fine di garantire una sempre più elevata professionalità delle proprie risorse umane e la qualità del prodotto offerto, la Direzione Aziendale ha deciso di proseguire il percorso gestionale con un approccio orientato al Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione in conformità alla UNI ISO 37001:2016 con il seguente scopo di certificazione e campo di applicazione:

Costruzione e ricostruzione di edifici civili, strade ed opere ferroviarie. Restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela.

Impegni:

Viene considerato prioritario, il perseguimento della prevenzione della corruzione, verso la quale viene rivolta continua e costante attenzione con il fine di garantire l'individuazione ed il rispetto dei requisiti e di soddisfare le disposizioni legislative e regolamentari applicabili. La Direzione intende fornire servizi conformi alla nuova metodologia anche sotto un profilo di crescita organizzativa.

A tal fine vengono pianificate ed attuate continue attività di coinvolgimento, formazione e aggiornamento del personale a tutti i livelli ed in particolare di quello impegnato in attività legate ai processi che influenzano e sono coinvolti con la prevenzione della corruzione.

Al personale è richiesto di rispettare, per le attività di propria competenza, quanto prescritto dal Manuale del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione e dalla documentazione in esso richiamata.

Nell'ambito dell'impegno al miglioramento continuo, nell'ottica della prevenzione della corruzione, sono definiti dei macro obiettivi.

In particolare **la Direzione si impegna a :**

- ⇒ vietare la corruzione;
- ⇒ assicurare il riesame della Politica Aziendale (con cadenza almeno annuale) tenendo in considerazione modifiche legislative e ogni altro requisito aziendale;
- ⇒ assicurare la verifica dell'adeguatezza del Sistema di Gestione Integrato ed i miglioramenti da apportare alla struttura (con cadenza almeno annuale);
- ⇒ incoraggiare la segnalazione di casi sospetti di corruzione in buona fede, o sulla base di una convinzione ragionevole e confidenziale, assicurando di non procedere con provvedimenti disciplinari / sanzionatori né tanto meno a ritorsioni di qualsiasi tipo;
- ⇒ assicurare la verifica del rispetto dei requisiti legislativi.

Obiettivi generali

- Mantenere attivo e migliorare con continuità il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, in conformità con la UNI ISO 37001:2016;
- Garantire un adeguato livello di formazione ed informazione a tutto il personale e la sua costante consultazione ai fini del miglioramento del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
- Operare in conformità alla legislazione e regolamentazione applicabile;
- Garantire la corretta gestione delle eventuali Non Conformità rilevate durante l'implementazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione, comprese quelle relative al mancato rispetto della Politica per la Prevenzione della Corruzione.

A tale scopo la Direzione dà pieno mandato al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione, al fine del perseguimento degli obiettivi contenuti nella presente politica, in virtù dell'autorità e dell'indipendenza conferitagli per:

- 1) supervisionare la progettazione e l'attuazione del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
- 2) fornire guida e consulenza al personale in merito alle questioni legate alla corruzione e al Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione;
- 3) assicurare che il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione sia conforme alla UNI ISO 37001:2016;
- 4) relazionare sulle prestazioni del Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione all'Organo Direttivo e all'Alta Direzione nel modo più opportuno.

Ognuno, sia che operi nelle aree operative che in quelle di supporto, è responsabile del raggiungimento di adeguati livelli prevenzione della corruzione, pertanto è forte il desiderio che il Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione sia parte integrante della gestione aziendale e che tale politica sia diffusa a tutto il personale, a chiunque operi per conto della D'Adiutorio Appalti e Costruzioni Srl ed a chiunque ne faccia richiesta in modo da rendere consapevoli i dipendenti /collaboratori e informare tutte le parti interessate del nostro impegno verso la minimizzazione del rischio di corruzione.

La Direzione